

**ГРАДСКА ОПШТИНА ЛАЗАРЕВАЦ
КАРАЂОРЂЕВА БР. 42
11550 Л А З А Р Е В А Ц**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА У ПОСТУПКУ ЈНМВ

ЈНМВ 19/2019

Предмет јавне набавке:

**РЕКОНСТРУКЦИЈА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА И ИЗГРАДЊА ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ
ОБЈЕКТА У КАРАЂОРЂЕВОЈ УЛИЦИ (пешачка зона) у Лазаревцу**

Предмет набавке није обликован по партијама.

Рок за подношење понуда: закључно са 10.07. 2019. године у 10.00 часова

Датум отварања понуда: 10.07.2019. године у 11.00 часова

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ УКУПНО 54 СТРАНА

Лазаревац, јун 2019. године

На основу чланова 39. и 61. Закона о јавним набавкама (Сл. гласник РС бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: ЗЈН РС), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Сл. гласник РС бр. 86/2015 и 41/19), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број I-01 бр. 404-208/2019 од 25.06.2019. године, Решења о образовању комисије за јавну набавку I-01 бр. 404-208.1/2019 од 25.06.2019 године, припремљена је предметна конкурсна документација:

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

I	Општи подаци о наручиоцу	2
II	Општи подаци о јавној набавци	3
III	Општи подаци о предмету набавке	3
IV	Врста, техничке спецификације, опис и количина	3
V	Техничка документација	5
VI	Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство о начину доказивања испуњености услова	5
VII	Упутство понуђачима како да припреме понуду	11
VIII	Образац понуде	23
IX	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	25
X	Модел уговора	27
XI	Образац изјаве о независној понуди	35
XII	Образац изјаве о поштовању прописа.....	36
XIII	Образац трошкова припреме понуде	37
XIV	Обрасци остали	38-54

I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Наручилац: ГРАДСКА ОПШТИНА ЛАЗАРЕВАЦ

Интернет страница: www.lazarevac.rs

Адреса: 11550 Лазаревац, ул. Карађорђева бр. 42

Тел/факс: 011/8122-279

Матични број: 17329251

ПИБ: 101135869

Особа за контакт: Славица Филиповић

Електронска пошта: sfilipovic@lazarevac.rs

Врста наручиоца: Градска општина Лазаревац

II ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Ознака набавке:	ЈНМВ 19/2019
Врста поступка:	Јавна набавка мале вредности
Тип јавне набавке:	Набавка није обликована по партијама.
Циљ поступка јавне набавке:	Закључење уговора о јавној набавци
Процењена вредност јавне набавке:	5.000.000,00 динара без ПДВ-а

III ОПШТИ ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ НАБАВКЕ

Врста предмета набавке:	Набавка радова
Предмет набавке:	
Општи речник набавке:	45310000
Класификација делатности:	Сектор Ф

IV ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ, ОПИС И КОЛИЧИНА

1. Демонтажа постојеће светилке, чишћење, радови на прилагођавању за монтажу новог типа сијалице. Укупно за рад, материјал и транспорт.....ком 160
2. Испорука и уградња сијалице у LED технологији, слична типу LED HID 80W произвођача Tungsram. Сијалица је снаге 80W, 4000K, 12000lm, E40. Укупно за рад, материјал и транспорт.....ком 160
3. Израда пројекта изведеног стања, фотометријско испитивање на терену и пратећа техничка документација.....ком 1

LED сијалица треба да има минимум следеће карактеристике:

- сијалица је намењена за директну замену сијалица високог притиска са пражњењем, за спољашњу примену
- животни век L70/B50: 50 000 сати
- сијалица треба да садржи активно унутрашње хлађење
- ефикасност сијалице: 150 lm/W
- енергетска класа сијалице: A++
- CRI 70
- сијалица не садржи олово, нити живу
- осветљај: 10 000 lm
- боја светлости: 4000 K
- степен заштите: IP20
- сијалица је опремљена за рад само на мрежни напон 220-240V, без употребе пригушнице
- сијалица је комплетно опремљена у паковању са потребним прибором осигурача и безбедоносне спреге
- радни положај сијалице: универзални
- амбијентална температура окружења: -30°C до +50°C
- број укључења/искључења сијалице > 25 000
- потребно време да сијалица постигне максимални осветљај < 0.5sec
- тежина сијалице <= 730gr
- фактор снаге > 0.9

- пренапонска заштита само сијалице: 6kV
- максималан пречник сијалице: 92.2mm
- максимална дужина сијалице: 203mm
- подножје сијалице: E40
- снага сијалице 80W
- називни угао снопа осветљаја: 360°

Стандарди и регулативе које сијалица треба да задовољава:

- IEC 62560:2012/A1:2015
- IEC 62471:2008
- IEC/TR 62778:2014
- IEC 60598-1:2015
- EN 62493:2015
- EN 55015:2013
- EN 61547:2009
- EN 61000-3-2:2014
- EN 61000-3-3:2013

Технички опис:

Предмет набавке је реконструкција постојећег амбијенталног осветљења у пешачкој зони у Карађорђевој улици (пешачка зона) у Лазаревцу. У циљу повећања енергетске ефикасности и рационализације потрошње електричне енергије предвиђена је замена извора светлости у постојећим светилкама. Реконструкција обухвата демонтажу и уклањање постојећих светлосних извора уз задржавање постојећих светиљки и стубова. За освету су предвиђени извори светлост и- сијалице у LED технологији, слично типу LED HID 80E произвођача Tunngsam. Предвиђена сијалица је класе A++, боје светлости 4000K, 12000lm.

Извођач радова је дужан да пре почетка радова проучи техничку документацију и упореди је са стањем на објекту, и да благовремено затражи сва потребна објашњења од надзорног органа. За све евентуалне измене решења датих у техничкој документацији, као и за сва одступања, како у погледу техничког решења, тако и у погледу избора материјала, мора се прибавити писмена сагласност Наручиоца или надзорног органа. Уколико извођач радова не поступи на овај начин, сносиће сву одговорност за извршене радове у вези са изменама. Непредвиђени радови или повећање предвиђених радова морају бити одобрени од Наручиоца или надзорног органа. Приликом извођења радова извођач мора водити рачуна да не дође до оштећења објекта или материјала којим се изводе радови. Сву причињену штету која је наступила услед непажње у раду извођач је дужан да надокнади Наручиоцу или другом извођачу који упоредо изводи радове, односно о свом трошку изврши потребне поправке. Приликом извођења радова извођач мора водити рачуна о постојећој опреми и о већ изведеним радовима на објекту, и уколико их, услед немарности и нестручности, оштети сносиће трошкове оправке. Сав материјал и опрема који се уграђују мора одговарати важећим SRPS прописима. Опрема и материјал који не испуњавају ове услове не смеју се употребити. За исправност уграђене опреме и изведених радова испоручилац и извођач дају гаранцију. Сви кварови који би се јавили у гарантном року због несолидне израде или уградње некавалитетног материјала, морају бити откоњени од стране испоручиоца опреме, односно извођача радова, без икаквог права на накнаду.

V ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Спецификација добара, са техничким подацима и описом потребних пратећих радова наведена је у обрасцу структуре цене, који је саставни део конкурсне документације. Техничка документација се налази код Наручиоца, а заинтересована лица морају извршити увид у исту приликом обиласка локација

VI УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО О НАЧИНУ ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА –(Упутство-У/1)–

1. Право учешћа имају сва правна и физичка лица која испуњавају обавезне и додатне услове, у складу са чл. 75 и 76 ЗЈН РС, ближе одређених конкурсном документацијом.
2. Понуђачи су обавезни да уз понуду доставе доказе о испуњености услова за учешће у складу са чл. 77. ЗЈН РС, на начин одређен конкурсном документацијом, као и друга документа и обрасце тражене конкурсном документацијом.

VI-1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА :

- 1) **Услов:** Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1. ЗЈН).
Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре (АПР) - (за понуђаче који имају статус правног лица и предузетника)

НАПОМЕНА: Понуђач/подизвођач/члан групе није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, обзиром да је доступан на интернет страници АПР-а: www.apr.gov.rs, у делу регистар привредних друштава, односно регистар предузетника.

- 2) **Услов:** Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2. ЗЈН).
Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Понуђач који има статус правног лица:

Докази:

1. Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду;
2. Извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица;
3. Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског/е заступника/ке – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења или према месту пребивалишта;

Понуђач који има статус предузетника или статус физичког лица:

Доказ: Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског заступника – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта.

3) **БРИСАН** – Измене ЗЈН РС (Сл.гласник РС бр.68/2015)

- 4) **Услов:** Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4. ЗЈН).

Докази:

1. Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе;
2. Уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

НАПОМЕНА:

1. Доказ из тачки 2 и 4 не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.
2. Понуђач/подизвођач/члан групе који је уписан у регистар понуђача код Агенције за привредне регистре, није дужан да доставља доказе о испуњености обавезних услова из чл. 75. ст. 1. тач. 1 – 4, обзиром да су јавно доступни на интернет страници надлежног органа (интернет страница АПР-а, www.apr.gov.rs у делу регистар понуђача).

5) Услови:

1. Да је понуђач поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).
2. Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда (чл. 75. ст. 2. ЗЈН)

Доказ: Изјава у вези са чл. 75. ст. 2 ЗЈН РС (образац из конкурсне документације - Образац ИПП) за услов 1 и 2

VI-2 ДОДАТНИ УСЛОВИ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА:

VI-2.1 ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ:

Услови:

1. да је испоручио опрему – сијалице у износу 30.000.000,00 динара за период од три године (у 2016., 2017. и 2018. години).

Докази:

1. Фотокопије Уговора и фактуре и потврда крајњих наручиоца - Обрасци Списак референци (обрасци: *CP/1*, из конкурсне документације),
2. Потврда референце (образац бр. *P/1* из конкурсне документације) са обавезним прилогом рачуном или ситуацијом са спецификацијом испоручених и уграђених добара, верификованих (потписани и / или оверени) од стране инвеститора;

VI-3 КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ

Услов: Да понуђач има пре датума последњег дана рока за подношења понуда у предметној јавној набавци у било ком облику радног ангажовања у складу са важећим Законом о раду минимум 20 радно ангажованих лица.

Докази: За запослене: (на одређено/неодређено време): фотокопија образца МЗ-А (трећа страна обрасца М1) или образац М - А јединствени -За радно ангажоване по другом основу у складу са Законом о раду.

Понуду подноси група понуђача доказ доставља свака од чланица из групе понуђача (овај услов не испуњавају заједно)

Напомене:

Мере безбедности: Извођач је у обавези да предузме све неопходне мере у складу са Законом о безбедности и здрављу на раду.

Услов: Да понуђач поседује минимум једно возило за испоруку добара носивости до 3,5 тоне.

(Доказ о власништву, лизингу или закупу доставног возила)

Доказ: Одштампани подаци са саобраћајне дозволе путем читача саобраћајне дозволе. - Фотографија регистрационе налепнице. - У случају постојања лизинга доставити и копију уговора о лизингу. -Фотокопија важеће саобраћајне дозволе која гласи на понуђача за власништво или лизинг. За друге основе коришћења поред копија важећих саобраћајних дозвола и доказ о правном основу коришћења (важеће овлашћење, уговор и сл). Уколико транспорт врши друго правно или физичко лице, а не понуђач доставити поред наведених доказа и уговор између понуђача и лица које врше транспорт или други адекватан доказ из кога се ова околност може утврдити на несумњив начин.

VI-5 СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач је дужан да уз понуду достави банкарску гаранцију за:

1. **Оригинал банкарска гаранција за озбиљност понуде** Понуђач је дужан да у понуди достави оригинал банкарску гаранцију за озбиљност уговора у висини од 10%, од вредности понуде без ПДВ-а. Банкарска гаранција за озбиљност понуде мора да траје најмање док траје рок важности уговора (у складу са роком важења понуде који понуђач уписује у обрасцу понуде) и мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора. Наручилац ће реализовати банкарску гаранцију дату у понуди уколико понуђач након истека рока за подношење понуде повуче, опозове или измени своју понуду; одбије да потпише, благовремено не потпише уговор или не достави средство финансијског обезбеђења прописано конкурсном документацијом.

2. Понуђач је дужан да уз понуду достави: **Оригинал писма о намерама банке са елементима обавезности за издавање банкарских гаранција за:**

2-1 Повраћај авансног плаћања (уколико понуђач тражи аванс)

-Наручилац радова извршиће интерни обрачун и плаћање ПДВ-а у складу са чланом 10., став 2, тачка 3, Закона о порезу на додату вредност.

2-2 Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања

Изабрани понуђач је обавезан да приликом закључења уговора, односно најкасније у року од 10 радних дана од дана закључења уговора достави оригиналну, неопозиву и безусловну банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, плативу на први позив без приговора, у корист Наручиоца, на износ траженог аванса са обрачунатим ПДВ-ом.

Рок важења ове гаранције је до правдања целокупног износа аванса, рачунајући од дана предаје гаранције наручиоцу.

Наручилац ће уновчити финансијску гаранцију за повраћај авансног плаћања уколико изабрани понуђач не отпочне са извршењем обавеза по уговору по стицању услова за отпочињање извршења, односно у накнадно датом року за отпочињање извршења уговорних обавеза.

3. **Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла**, обавезујућег карактера Понуђач је дужан да у понуди достави оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене цене, без ПДВ-а, која ће трајати најмање један дан дуже од периода предвиђеног за реализацију уговора. Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом), не сме имати садржину која се односи на политику банке и не сме имати одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

4. **Оригинал банкарска гаранција за добро извршење посла** Понуђач **коме буде додељен уговор**, дужан је да у тренутку закључења уговора, као средство финансијског

обезбеђења преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла која мора трајати најмање један дан дуже од периода предвиђеног за реализацију уговора, односно 24 дана од дана увођења у посао и то у висини од 10% од укупно уговорене цене, без ПДВ-а. Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

5. **Оригинално писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року** обавезујућег карактера Понуђач је дужан да у понуди достави оригинално писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року у висини од 5% од укупно уговорене цене, без ПДВ-а, обавезујућег карактера за банку, која почиње да тече од дана квантитативног и квалитативног пријема предмета уговора и траје 5 дана дуже од истека гарантног рока. Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме имати датум истека гарантног рока као ни садржину која се односи на политику банке, а нарочито одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.
6. **Оригинална банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року** Понуђач којем је додељен уговор дужан је да у року од 21 дана од дана увођења у посао, као средство финансијског обезбеђења преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у висини од 5 % од укупно уговорене цене, без ПДВ-а, која траје 5 дана дуже од гарантног рока. Банкарска гаранција почиње да тече од дана квантитативног и квалитативног пријема предмета уговора и траје 5 дана дуже од истека гарантног рока. Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

Рокови извођења

- a) Рокови за реализацију уговора почињу да теку од датума увођења у посао.
 - b) Рок за извођење радова је максимално три недеље (21 дан) од датума увођења у посао.
7. Добро извршење посла – пенали

У случају кашњења са извођењем радова у складу са Уговором, Наручилац ће активирати средстав обезбеђења за добро извршење посла.

Средство обезбеђења не може се вратити понуђачу пре истека рока трајања, осим ако је понуђач у целости испунио своју обезбеђену обавезу.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Понуђач може поднети гаранцију стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (European Securities and Markets Authorities – ESMA).

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције мора се продужити.

VI-6 ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

- 1) Вредност радова свих подизвођача код једног понуђача не може прећи 50% од укупне цене дате у понуди.
- 2) Уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем/има, дужан је да у понуди за сваког подизвођача појединачно достави доказе о испуњености обавезних услова, наведених у Упутству-У/1.
- 3) Понуђач који подноси понуду са подизвођачем/има дужан је да попуни Образац-НП.
- 4) Појединачно сваки подизвођач попуњава Образац-У/П.

VI-7 ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

- 1) Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе, међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Споразум мора бити сачињен у складу са чл. 81 ЗЈН РС и посебно мора садржати податке о:
 - 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду, који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и који ће у име групе понуђача потписати уговор;
 - 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.
- 2) На основу чл. 81. ст. 5 ЗЈН РС, наручилац одређује да споразум мора садржати и податке о:
 - 1) члану групе који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
 - 2) члану групе који ће издати рачун;
 - 3) рачуну члана групе на који ће бити извршено плаћање;
- 3) Уколико понуду подноси група понуђача, појединачно сваки члан групе је дужан да достави доказе испуњености обавезних услова, наведених у Упутству-У/1.
- 4) Учесници у заједничкој понуди додатне услове наведене у Упутству-У/1, испуњавају заједно (кумулятивно), што значи да бар један члан мора испуњавати услов и доставити доказ, тако да у укупној оцени испуњености услова сабираиспуњеност услова, односно да заједничка понуда мора испунити све тражене додатне услове.
- 5) Појединачно сваки члан групе попуњава Упитник-У/г.

VI-8 НАЧИН ДОСТАВЉАЊА ДОКАЗА

Докази о испуњености услова могу се доставити у неоввереним фотокопијама.

Наручилац може од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да пре доношења одлуке о додели уговора затражи да достави копије захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.

Понуђач је у обавези, да у року не краћем од пет (5) радних дана од дана пријема позива Наручиоца, достави на увид оригинале или оверене фотокопије доказа из претходног става, у супротном, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач /подизвођач/члан групе **није дужан** да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и то:

- Извод из Агенције за привредне регистре - интернет страница: www.apr.gov.rs, у делу регистар привредних друштава односно регистар предузетника,
- Извод из регистра понуђача уколико је понуђач/подизвођач/члан групе у обрасцу-У, односно У/п, односно У/г из конкурсне документације навео да је уписан у наведени регистар - интернетстраница: www.apr.gov.rs, у делу регистар понуђача,

Понуђач је у обавези да за себе и за подизвођача, односно за све учеснике у заједничкој понуди на свом меморандуму наведе интернет страницу на којој је исказан податак о испуњењу неког од услова, а које Наручилац није могао знати при састављању конкурсне документације.

Уколико понуђач има седиште у другој држави, Наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Уколико понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Уколико се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из чл. 77.ЗЈН РС, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном

одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Понуђач, односно добављач дужан је да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Печат

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем, односно члан групе који је овлашћен за потпис на понуди и свим пратећим документима одређеним конкурсном документацијом, је дужно да потпише и овери Упутство –У/1, чиме потврђује да је упознато са условима за учешће у поступку јавне набавке и начину доказивању испуњености услова.

ОПШТА УПУТСТВА

- Понуђачи су дужни да, пре предаје своје понуде, прегледају и проуче све ставове и сваки појединачни део конкурсне документације и утврде њену исправност, као и све остало што је потребно за извршење послова из предметне јавне набавке.
- Подношењем понуде сматраће се да је понуђач у потпуности прихватио конкурсну документацију у предметној јавној набавци, као и да је потпуно упознат са важећим законима, подзаконским актима и правилима која на било који начин могу утицати или се примењивати на поступак уступања, уговарања и извршења предмета набавке.
- За истинитост података и веродостојност докумената наведених и приложених у понуди одговара понуђач под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, а која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Понуда, сва документа уз понуду и сва кореспонденција између понуђача и наручиоца у свим фазама предметне јавне набавке мора да буде писана на српском језику. У случају да се неки од докумената прилаже на страном језику, неопходно је приложити превод на српски језик, оверен од стране овлашћеног судског тумача.
- Вредност у понуди, сви износи који се наводе у обрасцима, као и докази који се прилажу у понуди морају бити исказани искључиво у динарима (РСД).
- Понуде са варијантама нису дозвољене.
- Подношење понуде електронским средствима није дозвољено.

- СВА ДОКУМЕНТА У ПОНУДИ ТРЕБА ДА БУДУ ПОВЕЗАНА У ЦЕЛИНУ ТАКО ДА СЕ НЕ МОГУ НАКНАДНО УБАЦИТИ, ОДСТРАНИТИ ИЛИ ЗАМЕНИТИ ПОЈЕДИНИ ЛИСТОВИ, ОДНОСНО ПРИЛОЗИ, А ДА СЕ ВИДНО НЕ ОШТЕТЕ, АЛИ ТАКО ДА СЕ У СЛУЧАЈУ ПОТРЕБЕ ПОЈЕДИНИ ЛИСТОВИ МОГУ ФОТОКОПИРАТИ.
- СВИ ОБРАСЦИ КОЈИ СЕ ДОСТАВЉАЈУ У ПОНУДИ МОРАЈУ БИТИ ПОТПИСАНИ ОД СТРАНЕ ЛИЦА НАВЕДЕНОГ У ОБРАСЦУ-О
- СВИ ОБРАСЦИ КОЈИ СЕ ДОСТАВЉАЈУ У ПОНУДИ, ОДНОСНО ПОДАЦИ КОЈИ СУ САСТАВНИ ДЕО ОБРАЗАЦА, МОРАЈУ БИТИ ЈАСНО, НЕДВОСМИСЛЕНО И ЧИТКО ПОПУЊЕНИ, ШТАМПАНИМ СЛОВИМА, НЕИЗБРИСИВИМ МАСТИЛОМ, ПОТПИСАНИ ИЛИ ПАРАФИРАНИ ОД СТРАНЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА И ОВЕРЕНИ НА ПРЕДВИЂЕНИМ МЕСТИМА.
- СВИ ОБРАСЦИ ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, А КОЈИ СЕ ДОСТАВЉАЈУ У ПОНУДИ МОРАЈУ БИТИ ОРИГИНАЛНИ ОБРАСЦИ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ОБЈАВЉЕНЕ НА ПОРТАЛУ ЈАВНИХ НАБАВКИ УПРАВЕ ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ.
- ПОНУЂАЧИ СУ ДУЖНИ ДА СЕ ПРИДРЖАВАЈУ УПУТСТАВА О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА, ПОТПИСИВАЊА, ПАРАФИРАЊА И ОВЕРЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ОБРАЗАЦА
- ЕВЕНТУАЛНЕ ГРЕШКЕ НАСТАЛЕ ПРИЛИКОМ ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ, КОЈЕ СУ ИСПРАВЉАНЕ КОРЕКТОРОМ ИЛИ РУКОПИСОМ МОРАЈУ БИТИ ОВЕРЕНЕ ПЕЧАТОМ И ПОТПИСОМ ЛИЦА НАВЕДЕНОГ У ОБРАСЦУ-О.

ОБАВЕЗНА САДРЖИНА ПОНУДЕ, ДОКУМЕНТА И ОБРАЗАЦА КОЈИ СЕ ДОСТАВЉАЈУ У ПОНУДИ МОРАЈУ БИТИ СЛОЖЕНА ПРЕМА ДОЛЕ НАВЕДЕНОМ РЕДОСЛЕДУ.

1. Пријава облика наступа (**Образац - Н**),
2. Списак чланова групе (**Образац – НГ**) - (ако су укључени у понуду, у супротном не прилагати),
3. Списак подизвођача (**Образац - НП**) - (ако су укључени у понуду, у супротном не прилагати),
4. Понуда (**Образац - П**),
5. Спецификација понуде (**Образац - СП**),
6. Образац структуре цене (**Образац - СЦ**),
7. Овлашћење за потписивање документације (**Образац - О**),
8. Подаци о понуђачу (**Образац – У**),
9. Подаци о подизвођачу (**Образац – У/п**) - (ако су укључени у понуду, у супротном не прилагати),
10. Подаци о члану групе (**Образац – У/г**) - (ако су укључени у понуду, у супротном не прилагати),
11. Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутство о начину доказивању испуњености услова (**Упутство - У/1**),
12. Упутство понуђачима како да припреме понуду – (**Упутство - У/2**),
13. Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке (у случају заједничке понуде),
14. Модел уговора – (попуњен, потписан, оверен, парафиран и оверен на свакој страници)
15. Образац трошкова припреме понуде - (**Образац - ТП**) - (доставља се уколико понуђач захтева надокнаду трошкова, у супротном не прилагати),
16. Изјава о независној понуди (**Образац - НЗП**),
17. Изјава у вези са чл. 75. ст. 2. ЗЈН РС (**Образац - ИПП**),
18. Финансијска гаранција за озбиљност понуде (у складу са захтевима наведеним у Упутству – У/а) – Упакована у двослојну ПВЦ фолију са перфорацијом, тако да остане неопштећена,
19. Докази о испуњености обавезних и додатних услова понуђача – сложени по редоследу доказа наведеном у Упутству - У/1,
20. Докази о испуњености обавезних услова за подизвођача/е (за сваког појединачно, ако су укључени у понуду) – одвојени као засебне, означене целине, сложени по редоследу подизвођача наведеном у списку подизвођача (**Образац – НП**) и редоследу доказа наведеном у Упутству - У/1,
21. Образац испуњености додатних услова за заједничку понуду - (**Образац - ИУ/г**) - (у случају заједничке понуде),
22. Докази о испуњености обавезних и додатних услова за чланове групе (за сваког појединачно, ако су укључени у понуду) - одвојени као засебне, означене целине, сложени по редоследу учесника у заједничкој понуди наведеном у списку чланова групе (**Образац – НГ**) и редоследу доказа наведеном у Упутству - У/1.
23. Изјава понуђача о извршеном обиласку локација и увиду у техничку документацију – **Образац – ОЛ**).

ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈА И УВИД У ПРИЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Ради упознавања локација и документације, заинтересовани понуђачи морају да изврше обилазак локација и увид у документацију, најкасније 2 дана пре истека рока за предају документације.

Увид у техничку документацију је у просторији наручиоца (канцеларија бр. 12, IV спрат).

Заинтересовани понуђачи су дужни да претходно доставе писмену најаву, најкасније претходног радног дана у времену до 07⁰⁰ до 14⁰⁰ часова, у којој треба навести: Пуно пословно име заинтересованог лица, адресу, број телефона, факса, „e-mail” адресу, особу за контакт, са знаком: „**ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ**“ - Ознака набавке: ЈНМВ 19/2019 РЕКОНСТРУКЦИЈА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА И ИЗГРАДЊА ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ ОБЈЕКТА У КАРАЂОРЂЕВОЈ УЛИЦИ (пешачка зона) у Лазаревцу

Понуда понуђача који не достави потврду о обиласку објеката, потписану и оверену од стране Наручиоца биће одбијена као неприхватљива.

НАЧИН ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуда се подноси у писменој форми непосредно или поштом, у затвореној коверти (омоту), на адресу: Градска Општина Лазаревац, 11550 Лазаревац, ул. Карађорђева бр. 42, са знаком:

ПОНУДА – НЕ ОТВАРАЈ –

- Ознака набавке: ЈНМВ: 19/2019 – РЕКОНСТРУКЦИЈА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА И ИЗГРАДЊА ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ ОБЈЕКТА У КАРАЂОРЂЕВОЈ УЛИЦИ (пешачка зона) у Лазаревцу

- САМОСТАЛНА ПОНУДА / ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА / ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА -
(у зависности од облика наступа понуђача)

НА ПОЛЕЂИНИ КОВЕРТЕ МОРА БИТИ НАВЕДЕНО: ПУНО ПОСЛОВНО ИМЕ, АДРЕСА ПОНУЂАЧА, ОДНОСНО СВИХ ПОДИЗВОЂАЧА, ОДНОСНО СВИХ ЧЛАНОВА ГРУПЕ, БРОЈЕВИ ТЕЛЕФОНА, ФАКСА, „Е-МАИЛ” АДРЕСА И ОСОБЕ ЗА КОНТАКТ

Понуђач подноси понуду на начин описан у претходном ставову, тако да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Уколико коверат (омот) није запечаћен и означен на начин описан у претходном тексту, наручилац не преузима одговорност за отварање тако поднете понуде пре рока.

У случају да је понуда неблаговремена, понуђачу ће бити враћена неотворена.

РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА И ОТВАРАЊЕ ПОНУДА:

Благовременом понудом ће се сматрати само понуде примљене у писарницу Наручиоца без обзира на начин доставе, до датума и времена одређеног у тексту позива и конкурсној документацији за предметну јавну набавку и то до **10.07. 2019. год. до 10⁰⁰ часова.**

Јавно отварање понуда је **10.07.2019. год. у 11⁰⁰ часова**, у просторијама Наручиоца, градска општина Лазаревац (I спрат, канцеларија 21)

Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници подносиоца понуде, који ће учествовати у поступку отварања понуда, дужни су да Наручиоцу поднесу писмена овлашћења за учешће и предузимање одређених радњи у поступку отварања понуда, као и личну карту на увид.

Наручилац има право да након отварања понуда, а пре доношења одлуке о најповољнијем понуђачу захтева од свих понуђача да доставе узорке тражене опреме и да тестира на све задате техничке карактеристике из техничке спецификације наручиоца, од стране Дирекције за мере и драгоцене

метале. У случају да понуђена опрема на задовољава захтеве наведене у техничкој спецификацији, понуда ће бити одбијена као неприхватљива

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде не може бити краћи од шездесет (60) дана од дана окончања поступка отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ ИЛИ ОПОЗИВА ПОНУДЕ:

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуђач који је већ предао своју понуду наручиоцу може док траје рок за подношење понуда исту да допуни, измени или опозове.

Измену, допуну или опозив своје понуде понуђач доставља на исти начин како је и предао понуду (види "Начин подношења понуде"), са обавезном назнаком:

ИЗМЕНА ПОНУДЕ - НЕ ОТВАРАЈ	У свакој од наведених варијанти обавезно на коверти (омоту) навести све потребне податке описане у делу текста "Начин подношења понуде".
ДОПУНА ПОНУДЕ - НЕ ОТВАРАЈ	
ОПОЗИВ ПОНУДЕ - НЕ ОТВАРАЈ	
ИЗМЕНА И ДОПУНА ПОНУДЕ - НЕ ОТВАРАЈ	

Допуна или измена понуде мора бити исказана на јасан и недвосмислен начин, тако што ће јасно бити наведено који део понуде се мења, односно која документа се накнадно достављају.

Понуђач може пре истека рока за достављање понуде да опозове своју понуду коју је предао Наручиоцу.

ВРСТА УЧЕШЋА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуда мора бити поднета у складу са чл. 87. ЗЈН РС, самостално, са подизвођачем и као заједничка понуда.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуда са подизвођачем мора испуњавати услове у складу са чл. 80. ЗЈН РС.

Вредност радова свих подизвођача код једног понуђача не може прећи 50% од укупне цене дате у понуди.

Понуђач је у обавези да у обрасцу пријаве облика наступа (*Образац - Н*) наведе да извршење набавке делимично поверава подизвођачу/подизвођачима.

Понуђач је у обавези да уколико у предметној набавци учествује са подизвођачем/подизвођачима у *Обрасцу-НП* наведе све подизвођаче, као и да сваки од подизвођача потписом законског заступника и печатом потврди своје учешће у понуди понуђача.

Понуђач који наведе да ангажује подизвођача, дужан је да у *Обрасцу* понуде искаже проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и тачан део предмета набавке по локацијама и редним бројевима позиција из спецификације понуде.

Подизвођач / подизвођачи су дужни да испуне обавезне услове из чл. 75. ст.1. тач. 1-4 и 75. ст. 2, на начин одређен конкурсном документацијом у делу *Упутство-У/1*.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Лице у односу са којим постоји сукоб интереса, не може бити подизвођач понуђачу којем је додељен уговор.

ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Заједничка понуда мора испуњавати услове у складу са чл. 81. ЗЈН РС.

Сви чланови из групе понуђача су у обавези да одреде и овласте (*Образац - О*) једног члана групе да у име и за рачун групе потписује документацију из понуде, осим за ону документацију/обрасце које посебно и појединачно потписује сваки члан групе.

Група понуђача је у обавези да у обрасцу пријаве облика наступа (*Образац - Н*) наведе да у предметној набавци учествују као група, односно да се ради о заједничкој понуди.

Група понуђача је у обавези да у обрасцу (*Образац - НГ*) наведе све чланове групе, као и да сваки члан групе потписом законског заступника и печатом потврди своје учешће у заједничкој понуди.

Сваки члан групе је дужан да испуни обавезне услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1- 4 и 75. ст. 2 на начин одређен конкурсном документацијом у делу Упутство-У/1.

Додатне услове сви учесници испуњавају заједно (кумулятивно), што значи да бар један члан мора испуњавати додатни услов и доставити доказ, тако да у укупној оцени испуњености услова, заједничка понуда мора испунити све додатне услове.

Заједничка понуда мора садржати споразум чија садржина је описана у Упутству-У/1.

Лице у односу са којим постоји сукоб интереса, не може бити члан групе понуђача којој је додељен уговор.

НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Плаћање се врши по испостављеним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, у законском року до 45 дана од дана овере Наручиоца.

Плаћање уговорене цене извршиће се у динарима на текући рачун Извођача, наведен у обрасцу понуде из конкурсне документације, односно текући рачун члана групе из заједничке понуде, наведен у споразуму учесника у заједничкој понуди.

Привремене ситуације и окончана ситуација за радове обавезно морају да буду насловљени на Наручиоца, са наведеним бројем уговора Наручиоца, ознаком јавне набавке и местом уградње.

На привременим ситуацијама и окончаној ситуацији се наводи детаљна спецификација испоручених и уграђених добара на начин како је она дефинисана - названа у обрасцу спецификације понуде са ознаком редног броја позиције, стварним уграђеним количинама и ценама из обрасца спецификације понуде.

Вредност уговорених радова са уградњом ће се реализовати до висине средстава предвиђених важећом Одлуком о буџету ГО Лазаревац за 2019. годину.

ГАРАНТНИ РОК

За све елементе система и уграђену опрему од стране Извођача, гарантни рок износи минимум две године.

Извођач је дужан да евентуални квар отклони или нефункционални део замени новим у року од 24 сати од пријаве Наручиоца путем електронске поште, у складу са гарантним роком. Све трошкове изласка на терен и отклањања кварова за време гарантног периода сноси Извођач. У случају да се Извођач не одазове или не отклони пријављене сметње или квар, Наручилац ће активирати средства финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року.

РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Рокови се рачунају у календарским данима.

Рокови извршења предмета јавне набавке радова: након обостраног потписивања уговора, рокови почињу да теку почев од дана увођења Извођача у посао,.

Укупан рок за комплетно извршење предмета јавне набавке не може бити дужи од три недеље (21 радни дан), рачунајући од дана увођења Извођача у посао.

Место извођења радова: улица Карађорђева (пешачка зона) у Лазаревцу.

КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА

Наручилац има право да након отварања понуда, а пре доношења одлуке о најповољнијем понуђачу, захтева од свих понуђача да доставе узорке тражене опреме и да тестира на све задате техничке карактеристике из техничке спецификације наручиоца, од стране Дирекције за мере и драгоцене метале. У случају да понуђена опрема на задовољава захтеве наведене у техничкој спецификацији, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ВАЛУТА И ЦЕНА ПОНУДЕ

Понуђач треба да формира цену у понуди у динарима (РСД) без ПДВ-а, исказе износ ПДВ-а, као и да исказе цену са ПДВ-ом, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Цена се у понуди и спецификацији понуде уписује бројевима.

Понуђач је дужан да попуни све позиције цена за сваку позицију у обрасцу спецификације понуде, као и укупну цену, на начин како је то одређено обрасцима понуде, спецификације понуде и обрасца структуре цене.

НЕУОБИЧАЈЕНО НИСКА ЦЕНА

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, Наручилац ће у складу са чл. 92. ЗЈН РС, тражити детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОДНЕТОЈ ПОНУДИ

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да исту исправи коректором и правилно попуни, а место начињене грешке потпише лице наведено у Обрасцу овлашћења за потписивање документације у понуди и овери печатом.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања понуда, узимајући као релевантне јединичне цене без ПДВ-а.

Проверу рачунске тачности понуда и грешке, Наручилац ће исправљати на следећи начин:

- уколико није тачан производ јединичне цене без ПДВ-а и количине, јединична цена без ПДВ-а ће се сматрати тачном, осим у износима који су дати паушално.

Ако се Понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА И ОДРЕЂИВАЊЕ ПОВЕРЉИВОСТИ

Наручилац је дужан да доследно поштује законите интересе Понуђача, штитећи њихове техничке и пословне тајне у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Додатне информације или појашњења, као и свака друга комуникација у вези са припремањем понуде и поступком набавке, у вези са припремањем понуде одвија се у складу са чл. 20. ЗЈН РС и то искључиво у писаном облику.

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет (5) дана пре истека рока за подношење понуде, на начин описан у делу текста: Начин комуникације у поступку јавне набавке.

Адреса: Градска општина Лазаревац, 11550 Лазаревац, ул. Карађорђева бр. 42

Електронска пошта: sfilipovic@lazarevac.rs

Захтев за додатним информацијама или појашњењем у вези са припремањем понуде достављају се са обавезном назнаком:

ЗАХТЕВ ЗА ДОДАТНИМ ИНФОРМАЦИЈАМА ИЛИ ПОЈАШЊЕЊЕМ КОНКУРСНЕ
ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

**Ознака набавке: ЈНМВ: 19/2019 – РЕКОНСТРУКЦИЈА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА И
ИЗГРАДЊА ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ ОБЈЕКТА У КАРАЂОРЂЕВОЈ УЛИЦИ
(пешачка зона) у Лазаревцу**

Пуно пословно име, адреса, број телефона, факса, „e-mail“ адреса, особа за контакт понуђача.

НАЧИН КОМУНИКАЦИЈЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Комуникација у поступку јавне набавке између понуђача и наручиоца одвија се искључиво у складу са чл. 20. ЗЈН РС у писаном облику, непосредно на писарници, поштом, факсом или на "e-mail" наручиоца, односно понуђача.

Понуђач је дужан да води рачуна о исправности функционисања овог вида комуникације и обавезан је да, уколико дође до промене достављених података о контакт особи, односно адреси или броју телефона или факса, „e-mail“ о томе одмах обавести наручиоца и сноси ризик за случај прекида у комуникацији.

Ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште или факса, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Уколико наручилац достави електронском поштом документ понуђачу, он је у обавези да без одлагања наручиоцу достави потврду о пријему на "e-mail" наручиоца са следећом садржином:

„Потврђујем да сам дана _____.____.2019.год. примио документ (навести који) _____, за јавну набавку: ЈНМВ 19/2019- РЕКОНСТРУКЦИЈА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА И ИЗГРАДЊА ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ ОБЈЕКТА У КАРАЂОРЂЕВОЈ УЛИЦИ (пешачка зона) у Лазаревцу

На потврди о пријему документа мора да буде наведено име и презиме лица које у име и за рачун понуђача потврђује пријем документа.

Контакт, пријем поднесака и мејлова се остварује радним данима, тј. од понедељка до петка, у времену од 07⁰⁰ до 15⁰⁰ часова. Контакт се не може остварити данима који су Законом о државним и другим празницима у Републици Србији одређени као нерадни дани.

ПОДАЦИ О НАЗИВУ, АДРЕСИ И ИНТЕРНЕТ АДРЕСИ ДРЖАВНОГ ОРГАНА ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О:

- Пореским обавезама: Пореска управа Министарства финансија и привреде, Београд, Саве Машковића 3-5, интернет адреса www.poreskauprava.gov.rs;
- Заштити животне средине: Агенција за заштиту животне средине, Београд, Руже Јовановић 27а, интернет адреса www.sepa.gov.rs;
- Заштити при запошљавању, условима рада: Министарство рада, запошљавања, борачких и социјалних питања РС, Београд, Немањина 22-26, интернет адреса: www.minrzs.gov.rs

ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, КОНТРОЛА, ДОПУШТЕНЕ ИСПРАВКЕ И ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац ће додатна објашњења, контролу и исправке рачунских грешки вршити у складу са чл. 93. ЗЈН РС, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача. Наручилац ће измене и допуне конкурсне документације вршити у складу са чл. 63 ЗЈН РС.

ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА У СЛУЧАЈУ ДА ЈЕ ПОНУЂАЧ ИМА НЕГАТИВНУ РЕФЕРЕНЦУ

Наручилац може одбити понуду на основу чл. 82. ЗЈН РС. Понуђач који у складу са чланом 82. ЗЈН РС, „има“ негативну референцу за предмет набавке којије истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико Наручилац донесе одлуку да таквом понуђачу додели уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора, односно најкасније у року од 10 радних дана, преда Наручиоцу средство обезбеђења испуњења уговорних обавеза у износу од 15% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, на захтев Наручиоца мора се продужити важност финансијске гаранције.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

Избор најповољније понуде извршиће се применом критеријума **најнижа понуђена цена.**

ИЗБОР ИЗМЕЂУ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА ИМАЈУ ИСТУ ПОНУЂЕНУ ЦЕНУ

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, као повољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је дужи сервисни период. Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену и исти сервисни период, као повољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извршења предмета набавке.

ПОШТОВАЊЕ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ И ПРАВА НА ИНТЕЛЕКТУАЛНУ СРЕДИНУ

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (*Образац ИПП из конкурсне документације*).

КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА, ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Наручилац ће одбити понуду на основу одредби ЗЈН РС и услова дефинисаних конкурсном документацијом.

ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Наручилац ће у року не дужем десет (10) дана од дана окончања поступка отварања понуда и исту објавити на Порталу јавних набавки у складу са одредбама чл. 108. ЗЈН РС.

РОК ЗА УГОВОР

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права..

У складу са чл. 112. ст. 2. тач. 5 ЗЈН РС, уколико је поднета само једна понуда, Наручилац може закључити уговор и пре истека рока за подношења захтева за заштиту права.

Наручилац ће изабраног понуђача благовремено обавестити о настанку законских услова за потписивање уговора (одмах по настанку услова, односно по истеку рока за подношење захтева за заштиту права) и позвати га да приступи закључењу уговора.

У случају одустајања или неодрживања позиву за закључење уговора, Наручилац има право да закључи уговор о набавци са понуђачем који је следећи на утврђеној ранг листи.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из разлога дефинисаних чл. 109 ЗЈН РС.

ИЗМЕНЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Наручилац може, након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка јавне набавке повећати укупан обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од вредности из члана 39. став 1. овог закона.

Повећање обима предмета набавке, односно укупне вредности радова мора бити усклађено са важећом Одлуком о буџету ГО Лазаревац за 2019. годину.

Јединичне цена из усвојене понуде важе за вишкове, односно мањкове радова.

Наручилац на основу писменог извештаја стручног надзора, Одлуком о измени уговора о јавној набавци добара, повећава обим, односно вредност уговорених радова, закључењем Анекса Уговора о извођењу радова.

Могућност измене уговора о јавној набавци постоји и у случају оправданог продужења уговореног рока за извршење предмета јавне набавке, уколико Додатнајач буде спречен ванредним догађајима који се нису могли предвидети.

Захтев за продужење рока за извођења предметних радова, у писаној форми, Извођач подноси Наручиоцу одмах по сазнању за разлог због кога се рок може продужити.

Наручилац уз писмену сагласност стручног надзора, Одлуком о измени уговора о јавној набавци продужује уговорени рок за извођење радова, закључењем Анекса Уговора о јавној набавци добара.

Могућност измене уговора о јавној набавци постоји и у случају измене прописа који регулишу област која је предмет уговора.

ЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ И НАЧИН ПРЕГОВАРАЊА, У СЛУЧАЈУ СПРОВОЂЕЊА ПРЕГОВАРАЧКОГ ПОСТУПКА

У случају примене преговарачког поступка наручилац одређује цену и укупан рок извршења предмета јавне набавке, као елемент уговора о ком ће преговарати.

ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл.63. ст.2.ЗЈН РС указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока чл. 149. ст. 3. ЗЈН РС, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из чл. 149. ст. 3. и 4., а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама чл. 150. ЗЈН РС.број рачуна:

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије број: 840-30678845-06, уплати таксу у складу са чл. 156 ЗЈН РС и упутством о упати таксе за подношење захтева за заштиту права, које је доступно на интернет страници Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

ОСТАЛО

За све што није наведено у овој конкурсној документацији примењују се одредбе ЗЈН РС ("Сл.гласникРС"бр.124/12,14/15,68/15), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.ГласникРС“бр. 86/15) и других Правилника које је објавила Управа за јавне набавке РС, Закона о облигационим односима након закључења уговора о јавној набавци, Закона о општем управном поступку у делу који није регулисан законом о јавним набавкама, као и други законски и подзаконски прописи којима су регулисане јавне набавке и извршење послова у вези са предметом набавке.

Печат

Потпис овлашћеног лица

Напомена: Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем, односно члан групе који је овлашћен за потпис на понуди и свим пратећим документима одређеним конкурсном документацијом, је дужно да потпише и овери **Упутство –У/2**, чиме потврђује да је упознато са условима које је потребно испунити како би била поднета прихватљива понуда

Пуно пословно име понуђача, односно водећег члана групе			
Седиште (место, општина, улица и број)			
e-mail			
телефон		факс	
Овлашћено лице (које ће потписати уговор):			
Особа за контакт		Телефон	
Број текућег рачуна		Пословна банка	
Матични број		ПИБ	
Обвезник ПДВ-а	ДА	НЕ	← (заокружити)
Регистар понуђача (Понуђач односно водећи члан групе)	_____ . _____ . 20____		(уписати: „уписан“ или „није уписан“), као и датум уписа у регистар

У складу са одредбама ЗЈН РС и условима конкурне документације подносимо:

УПИСАТИ: (самосталну или заједничку понуду или са подизвођачем)

* За извршење предмета јавне набавке набавке ангажујемо _____ подизвођача (уписати број подизвођача), наведених у обрасцу Списак подизвођача (Образац-НП) из конкурсне документације, који је саставни део ове понуде, који ће извршити _____% из предмета овог уговора и то (навести који део предмета набавке према спецификацији понуде):

** Предмет јавне набавке извршиће група понуђача наведена у обрасцу Списак чланова групе (Образац-НГ) из конкурсне документације, на начин дефинисан споразумом понуђача из групе, о међусобном и односу према наручиоцу, а који су саставни део ове понуде.

VIII СПЕЦИФИКАЦИЈА ПОНУДЕ (оп базац СП)

П О Н У Д А бр _____, радови- Ознака набавке: ЈНМВ 19/2019

**РЕКОНСТРУКЦИЈА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА И ИЗГРАДЊА
ЕЛЕКТРОЕНЕРГЕТСКИХ ОБЈЕКТА У КАРАЂОРЂЕВОЈ УЛИЦИ (пешачка зона) у
Лазаревцу**

Цена (у динарима) _____ без ПДВ-а, односно _____ са ПДВ-ом

Стопа ПДВ-а _____ % Износ ПДВ-а(у динарима) _____

Рок важења понуде: _____ (бројем) _____ (словима) дана од _____ дана окончања
(најмање 60 дана) поступка отварања понуда**Рокови извршења:**

Укупан рок извршења: максимално три недеље (21 радни дан), од дана увођења Извођача у посао	_____ (бројем) _____ (словима) дана, од дана увођења Извођача у посао.
---	--

Место испоруке:	Улица Карађорђева (пешачка зона) у Лазаревцу.
------------------------	---

Услови и начин плаћања:	Аванс (максимално 30 %)	_____ % односно _____ дин. без ПДВ-а односно _____ дин. са ПДВ-ом. Наручолац радова извршиће интерни обрачун и плаћање ПДВ-а у складу са чланом 10, став 2. Тачка 3 Закона о порезу на додату вредност.
	фактурисање	По авансној ситуацији (уколико је тражен аванс) и привременим и окончаној ситуацији, овереним од стране Надзорног органа Наручиоца у у законском року до 45 дана од дана овере ситуације

Гарантни рок за изведене радове:	Две (2) године рачунајући од датума примопредаје радова.
---	--

Отклањање кварова у гарантном року:	Извођач је дужан да евентуални квар отклони или нефункционални део замени новим у року од 24 сата од пријаве Наручиоца путем електронске поште, у складу са гарантним роком. Све трошкове изласка на терен и отклањања кварова за време гарантног периода сноси Извођач. У случају да се Извођач не одазове или не отклони пријављене сметње или квар, Наручилац ће активирати средства финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року.
--	--

УПУТСТВО ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ПОНУДЕ И ОБРАСЦА СПЕЦИФИКАЦИЈЕ ПОНУДЕ:

Укупна цена је наведена у обрасцу понуде, док су јединичне цене наведене у обрасцу спецификације понуде.

Печат

Потпис овлашћеног лица понуђача

IX ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ (Образац - СЦ)у поступку јавне набавке мале вредности радова а - **Ознака набавке: ЈНМВ 19/2019**

Реконструкција јавног осветљења и изградња електроенергетских објеката у Карађорђевој улици (пешачка зона) у Лазаревцу

Ред. бр.	Опис позиције	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-а
1	Демонтажа постојеће светиљке, чишћење, радови на прилагођавању за монтажу новог типа сијалице. Укупно за рад, материјал и транспорт.	ком	160				
2	Испорука и уградња сијалице у LED технологији, слична типу LED HID 80W произвођача Tungsram. Сијалица је снаге 80W, 4000K, 12000lm, E40. Укупно за рад, материјал и транспорт.	ком	160				
3	Израда пројекта изведеног стања, фотометријско испитивање на терену и пратећа техничка документација.	ком	1				
УКУПНО:							

II Табела - 2

Р.б.	Назив и опис учешћа	Процент учешћа
1	Учешће трошкова материјала	_____ %
2	Учешће трошкова рада	_____ %
3	Учешће трошкова енергената	_____ %
УКУПНО:		Σ 100 %

Упутство како да се попуни образац:

У Табели-1 уписују се вредности у динарима из спецификације понуде,

У Табели-2 уписују се износиу процентима (%):

- за 1. Учешће трошкова материјала - уписати процентуалну вредност учешћа материјала у односу на укупне трошкове;
- за 2. Учешће трошкова рада - уписати процентуалну вредност учешћа рада у односу на укупне трошкове;
- за 3. Учешће трошкова енергената - уписати процентуалну вредност учешћа енергената у односу на укупне трошкове;

Печат

Потпис овлашћеног лица

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД БЕОГРАД
ГРАДСКА ОПШТИНА ЛАЗАРЕВАЦ
Председник
I-01 Број 404-_____/2019
Датум: _____.2019.године
Л а з а р е в а ц

МОДЕЛ УГОВОРА
О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ РАДОВА

Закључен дана _____._____. 2019. године, између уговорача:

1. ГРАДСКА ОПШТИНА ЛАЗАРЕВАЦ, Лазаревац, ул. Карађорђева бр. 42, ПИБ.: _____, матични број: _____, коју заступа председник Бојан Синђелић, у даљем тексту Наручилац и

2. _____
, са седиштем у _____ ул. _____,
кога заступа _____ (у даљем тексту: Извођач), Матични бр. _____,
ПИБ: _____ текући рачун _____.

Напомена:

- 1) У случају да се подноси заједничка понуда, као друга уговорна страна се уписују сви чланови групе, наведени у Обрасцу-НГ из конкурсне документације, док уговор у име групе потписује члан одређен међусобним споразумом чланова групе.
- 2) У случају да се подноси понуда са подизвођачем као друга уговорна страна се уписује понуђач. Посебним чланом се наводе сви подизвођачи наведени у Обрасцу-НП из конкурсне документације.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

Реконструкција јавног осветљења и изградња електроенергетских објеката у Карађорђевој улици (пешачка зона) у Лазаревцу

Члан 1.

Уговорне стране сагласно утврђују:

1. Да је Наручилац спровео поступак јавне набавке мале вредности за набавку радова из предмета уговора, ознака набавке: ЈНМВ 19/2019, за коју су позив за подношење понуда и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана _____. 2019. године;

2. да је Извођач доставио прихватљиву _____ (уписати самосталну, са подизвођачем или заједничку) понуду, заведену код Наручиоца под бројем _____ дана _____. 2019. године (попуњава наручилац), у даљем тексту: Понуда;

3. да је Наручилац, у складу са чланом 108. ЗЈН РС, донео Одлуку о додели уговора Додављачу, под бројем _____ дана _____. 2019. године (попуњава наручилац).

*У случају да понуде са подизвођачем/има уписује се:

Извођач у извршењу предмета уговора учествује са са: _____
_____, са седиштем у _____, улица
_____ бр. _____ матични бр. _____, ПИБ:
_____, који ће извршити набавку у вредности од _____% од укупне
вредности понуде у делу предмета набавке који се односи на: _____

***У случају заједничке понуде наводе се сви чланови групе:*

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет овог уговора је извођење радова на реконструкцији јавног осветљења и изградњи електроенергетских објеката у Карађорђевој улици (пешачка зона) у Лазаревцу, у свему према Понуди, техничкој спецификацији и условима из конкурсне документације Извођача бр. _____ од _____ . _____ . 2019. године (чији је саставни део Образац структуре цене), а који је део овог Уговора.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 3.

Вредност радова који је предмет овог Уговора износи _____ динара (словима: _____ динара) без ПДВ-а, односно _____ динара (словима: _____ динара) са обрачунатим ПДВ-ом по стопи од 20% .

Тачна вредност свих радова утврдиће се на основу стварно изведених количина радова, а обрачун радова ће се извршити према јединичним ценама из прихваћене Понуде Извођача. Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена, односно због наступања промењених околности.

Осим вредности радова, цена обухвата и све зависне трошкове Извођача до примопредаје радова, а посебно трошкове извођења свих припремних и завршних радњи, организације, чувања и обезбеђења градилишта, помоћних материјала и опреме, мера за омогућавање безбедног и несметаног одвијања саобраћаја током извођења радова, као и обезбеђење градилишта саобраћајном сигнализацијом у току извођења радова. Вредност уговорених радова ће се реализовати до висине средстава предвиђених важећом Одлуком о буџету ГО Лазаревац за 2019. годину.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Уговорене стране су сагласне да се плаћање Извођачу врши на следећи начин :

- Аванс у висини _____ % од уговорене вредности без ПДВ-а, односно _____ са ПДВ-ом, што износи _____ динара (словима : _____ динара), у року од 15 дана од дана пријема авансне ситуације/авансног рачуна, уз услов да је Наручиоцу достављена банкарска гаранција за повраћај аванса, у складу са чланом 11 Уговора. Аванс се мора оправдати најкасније са последњом привременом ситуацијом. Привременим ситуацијама Извођач може фактурисати максимално 90% укупног износа уговорених радова без ПДВ-а.

- Наручилац радова извршиће интерни обрачун и плаћање ПДВ-а у складу са чланом 10, став 2, тачка 3, Закона о порезу на додату вредност по испостављеним од овереним привременим ситуацијама и окончаној ситуацији, уз важеће финансијске гаранције, у року од 45 дана од дана пријема оверене ситуације.

Неопходну документацију за оверу окончане ситуације, тј. одговарајуће атесте за уграђени материјал и опрему, пројекат изведеног стања и другу потребну документацију, Извођач доставља стручном надзору Наручиоца, с тим да се у супротном неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права на приговор.

Уколико Извођач не достави окончану ситуацију са свим прилозима из претходног става овог члана, Наручилац неће извршити плаћање позиције за које није достављена комплетна документација.

РОК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА

Члан 5.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог Уговора изведе у року од _____ максимално 21(двадесетједан) радан дан, рачунајући од дана увођења у посао.

Увођење у посао се врши у присуству Извођача и стручног надзора Наручиоца, након испуњења следећих услова:

- Да је Наручиоц предао Извођачу техничку документацију;
- Да је Наручиоц обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту;
- Да је Извођач доставио Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла;

Члан 6.

Извођач је дужан да одмах писмено обавести Наручиоца о околностима које онемогућавају или отежавају извођење радова, о привременом обустављању радова и о настављању радова по престанку сметњи због којих је извођење радова обустављено.

Извођач може привремено обуставити радове искључиво уз сагласност надзорног органа Наручиоца. Извођач је дужан да настави извођење радова по престанку сметњи због којих су радови обустављени и у том случају привремена обустава радова не утиче на уговорени рок извођења радова.

На основу евидентираних обустава радова приликом примопредаје радова утврдиће се да ли су радови изведени у уговореном року.

Члан 7.

Захтев за продужење уговореног рока са писаном сагласношћу стручног надзора Наручиоца и пратећом документацијом, Извођач доставља Наручиоцу у року од три дана од сазнања за околности које онемогућавају завршетак радова у уговореном року, а најкасније пет дана пре истека коначног рока за завршетак радова. Уговорени рок се не може продужити без сагласности Наручиоца.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране у форми анекса овог уговора о томе постигну писани споразум.

Извођач је дужан да у уговореном року, односно без права на продужење рока, изведе вишак радова до 5% од уговорених количина.

У случају да Извођач не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећања трошкова или посебне накнаде.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 8.

Уколико извођач не заврши радове који су предмет овог уговора у уговореном року, Наручилац може наплатити уговорну казну умањењем износа који је исказан у окончаној ситуацији.

Висина уговорне казне износи 0,1% од уговорене вредности без ПДВ-а за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% вредности уговорених радова без ПДВ-а. Ако Наручилац претрпи штету због кашњења у извођењу или предаји изведених радова, која је већа од износа уговорне казне, може захтевати надокнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 9.

Осим обавеза које су утврђене другим одредбама овог уговора, Извођач има обавезу:

- Да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са Понудом из члана 2. овог уговора, важећим техничким и другим прописима који регулишу предметну материју, техничком документацијом и овим Уговором
- Да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши припремно-завршне радове и остале радове и све друго неопходно за извршење Уговора
- Да пре почетка радова Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова
- Да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће чување и обезбеђење градилишта, као и складишта материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа сваке одговорности према државним органима и трећим лицима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу
- Да се строго придржава прописаних мера за заштиту здравља и безбедности на раду за све своје запослене и сва друга лица на градилишту или на другим местима на којима могу бити угрожена
- Да обезбеди услове за вршење стручног надзора на објекту
- Да уредно води сву документацију предвиђену законом и другим прописима, који регулишу ову област
- Да поступа по свим основним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрза извођење радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова
- Да формира уредну и комплетну атестно-гарантну документацију за све уграђене материјале и опрему, потребну за коначан обрачун и примопредају изведених радова
- Да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене опреме, с тим да отклањању кварова у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана од пријема писаног позива од стране Наручиоца
- Да отклони сву штету коју учини за време извођења радова на објекту – локацији извођења радова и на суседним објектима и локацијама
- Да по завршетку радова одмах обавести Наручиоца да је завршио радове
- Да без одлагања писмено обавести Наручиоца о упису потраживања на основу Уговора у Регистру заложног права, односно о било којој промени у вези са статусом предузећа, адресом и променом других важних података

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 10.

Осим обавеза које су утврђене другим одредбама овог уговора, Наручилац има обавезу:

- Да извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чл. 3. и 4. овог Уговора
- Да приликом закључења Уговора, Извођачу преда техничку документацију.
- Да Извођача уведе у посао као и да му обезбеди несметан прилаз градилишту
- Да врши обрачун ПДВ-а, подношење ПДВ пријаве као и плаћање ПДВ-а по свим испостављеним ситуацијама
- Да обезбеди вршење стручног надзора над извршењем уговорених обавеза Извођача

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 11.

Приликом испостављања авансне ситуације /авансног рачуна Извођач доставља Наручиоцу: оригиналну, неопозиву и безусловну **банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања**, плативу на први позив без приговора, у корист Наручиоца, на износ траженог аванса са обрачунатим ПДВ-ом.

Рок важења ове гаранције је до правдања целокупног износа аванса, рачунајући од дана предаје гаранције наручиоцу.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања уколико изабрани понуђач не отпочне са извршењем обавеза по уговору по стицању услова за отпочињање извршења, односно у накнадно датом року за отпочињање извршења уговорних обавеза.

Извођач **коме буде додељен уговор**, дужан је да у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за **добро извршење посла** која мора трајати најмање један дан дуже од периода предвиђеног за реализацију уговора, односно 24 дана од дана увођења у посао и то у висини од 10% од укупно уговорене цене, без ПДВ-а. Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

Наручилац има право да активира банкарску гаранцију за озбиљност понуде ако Извођач при закључењу уговора не достави банкарску гаранцију за добро извршење посла.

У случају наступања услова за продужење рока завршетка радова, Извођач је у обавези да продужи важење банкарске гаранције, с тим да висина банкарске гаранције за повраћај аванса може смањити, уз писану сагласност Наручиоца, сразмерно изведеним радовима и износу којим је оправдан део примљеног аванса кроз привремене ситуације.

У случају истека рока важења банкарске гаранције док је извођење радова који су предмет овог уговора у току, Извођач је дужан да, о свом трошку, продужи рок важења банкарске гаранције.

Банкарска гаранција за добро извршење посла може бити послата на наплату пословној банци Извођача уколико Извођач, ни после упућене опомене, не продужи њено важење.

Оригинал **банкарска гаранција за отклањање грешака** у гарантном року Понуђач којем је додељен уговор дужан је да у року од 21 дана од дана увођења у посао, као средство финансијског обезбеђења преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у висини од 5 % од укупно уговорене цене, без ПДВ-а, која траје 5 дана дуже од гарантног рока. Банкарска гаранција почиње да тече од дана квантитативног и квалитативног пријема предмета уговора и траје 5 дана дуже од истека гарантног рока. Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 12.

Гарантни рок за изведене радове износи две године рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу.

Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, преда надзорном органу Наручиоца све гарантне листове за уграђене материјале, као и упутства за руковање.

Члан 13.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив Наручиоца, отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца, Наручилац ће наплатити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Уколико гаранција за отклањање грешака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. овог члана, Наручилац има право да од Извођача тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

КВАЛИТЕТ МАТЕРИЈАЛА И РАДОВА

Члан 14.

За укупан уграђени материјал и опрему Извођач мора имати сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са техничком документацијом.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и контролу квалитета опреме и одговоран је уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

Уколико Наручилац, на основу извештаја надзорног органа или на други начин, утврди да уграђени материјал или опрема не одговарају стандардима и техничким прописима, забраниће његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала или опреме угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да тражи да Извођач о свом трошку поново изведе радове у складу са техничком документацијом и уговореним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право на наплату финансијске гаранције за добро извршење посла.

АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Члан 15.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, као и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Извођач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Извођач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

МАЊАК И ВИШАК РАДОВА

Члан 16.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишка радова, Извођач је дужан да о томе одмах, писаним путем, обавести стручни надзор и Наручиоца.

Извођач није овлашћен да мења обим уговорених радова, односно да изведе вишак радова без писане сагласности стручног надзора и Наручиоца.

Цену извођења вишкова радова која утиче на повећање уговорене вредности сноси Наручилац. Утврђени вишкови и мањкови радова представљају основ за измену Уговора.

ХИТНИ НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ

Члан 17.

Извођач може и без претходне сагласности Наручиоца, а уз писану сагласност надзорног органа, извести хитне непредвиђене радове, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или спречавање штете, а изазвани су променом тла, појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде техничке документације.

Извођач је дужан да истог дана када наступе околности из става 1. овог члана, о томе обавести Наручиоца и достави писмену сагласност стручног надзора о потреби за извођењем хитних непредвиђених радова.

Наручилац може раскинути Уговор уколико би услед ових радова цена морала бити знатно повећана, о чему је дужан да без одлагања обавести Извођача.

Извођач има право на правичну накнаду за хитне непредвиђене радове, на терет Наручиоца.

У случају евентуалног спора везаног за постојање, односно плаћање хитних непредвиђених радова, Извођачу неће бити признато право на правичну накнаду уколико не поседује доказ да је истог дана обавестио Наручиоца и доставио му писану сагласност стручног надзора о потреби за извођење хитних непредвиђених радова, у складу са ставом 2. овог члана.

ДОДАТНИ РАДОВИ

Члан 18.

Додатни радови, у смислу овог Уговора, су непредвиђени радови који Уговором нису обухваћени, а који се морају извести.

Извођач нема право на извођење накнадних радова као радова који нису уговорени и нису нужни за испуњење овог Уговора.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем додатних радова, Извођач је дужан да о томе одмах, писаним путем, обавести стручни надзор и Наручиоца.

Додатни радови биће уговорени у складу са законом којим се уређују јавне набавке.

Извођач нема право на извођење додатних радова без претходно закљученог уговора о извођењу додатних радова.

Закључењем уговора о извођењу додатних радова из претходног става Извођач стиче право на наплату додатно изведених радова, који нису уговорени основним Уговором.

Изведени додатни радови, без закљученог уговора, су правно неважећи.

Цену извођења додатних радова сноси Наручилац.

ЗАВРШЕТАК РАДОВА

Члан 19.

Извођач о завршетку радова који су предмет овог Уговора, писаним путем, обавештава стручни надзор и Наручиоца и тај дан се усваја као дан завршетка радова.

У року од 15 дана од дана пријема писаног обавештења о завршетку радова, а после квалитативног и квантитативног прегледа функционалности извршених радова и уграђеног материјала и опреме од стране стручног надзора Наручиоца и предаје све атесно-гарантне документације стручном надзору Наручиоца, одговорно лице Извођача и стручни надзор Наручиоца потписују изјаву о завршетку радова.

Грешке, односно недостатке које утврди стручни надзор или Наручилац, Извођач мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања одмах и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац може извршити наплату банкарске гаранције за добро извршење посла.

Коначна количина и вредност радова у окончаној ситуацији по овом уговору утврђује се на бази стварно изведених количина радова оверених од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из Понуде.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 20.

Уговор се може раскинути споразумно или једностраном изјавом, у свему према Закону о облигационим односима.

Изјава о једностраном раскиду Уговора се, у писаној форми, доставља другим уговорним странама и са отказним роком од 15 дана од дана пријема изјаве. Изјава мора да садржи разлог за раскид уговора.

У случају раскида Уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања и да Наручиоцу преда попуњене одговарајуће табеле свих уграђеним материјала у три извода са приложеним атестима, као и пројекте изведеног објекта у два примерка у складу са Законом о планирању и изградњи, док су све уговорне стране дужне да сачине записник Комисије о стварно изведеним радовима и записник Комисије о коначном финансијском обрачуну по предметном уговору на дан раскида Уговора. Комисију ће чинити представник Извођача, представник Наручиоца и стручни надзор Наручиоца.

ЗАШТИТА ПОДАТАКА И ИНФОРМАЦИЈА

Члан 21.

Извођач се обавезује да податке и информације које је добио од Наручиоца или је до њих дошао током извршења уговора, неће ни на који начин учинити доступним неовлашћеним лицима, односно да ће са њима поступити на начин којим се обезбеђује њихова заштита.

Извођач гарантује безбедносну подобност лица која ће учествовати у извршењу уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о јавним набавкама, Закон о облигационим односима, Закон о планирању и изградњи, као и одредбе Посебних узанси о грађењу и других важећих прописа Републике Србије.

Члан 23.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 24.

Овај уговор се је сачињен у 6 (словима: шест) једнаких примерака, по 3 (словима: три) за Наручиоца и Извођача.

НАРУЧИЛАЦ

Градска општина Лазаревац

ИЗВОЂАЧ

Бојан Синђелић

Напомена:

Овлашћено лице понуђача који наступа самостално или са подизвођачем је дужно да модел уговора попуни, потпише и овери, као и парафира и овери сваку страницу, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

Када се ради о групи понуђача овлашћени члан групе понуђача је дужан да модел уговора попуни, потпише и овери, чиме потврђује да је сагласан са моделом уговора.

У уговору ће бити наведени сви подизвођачи односно сви чланови групе у заједничкој понуди.

Подаци унети у модел уговора морају се слагати са подацима наведеним у понуди.

У уговору који ће бити закључен са најповољнијим понуђачем биће изостављени непотребни чланови и делови текста у односу на модел уговора (*пример: уколико је изабрана самостална понуда, изоставиће се делови текста из модела уговора који се односе на подизвођаче и чланове групе и сл.*). У складу са изостављеним текстом, редни бројеви чланова уговора биће измењени у односу на модел уговора.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (образац НЗП)

У складу са чланом 26. ЗЈН РС (Сл. гласник РС бр. 124/12,14/15, 68/15)и Правилником о обавезним елементима коникурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, дајемо следећу

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

у поступку јавне набавке мале вредности радова - **Ознака набавке: ЈНМВ 19/2019**

Реконструкција јавног осветљења и изградња електроенергетских објеката у Карађорђевој улици (пешачка зона) у Лазаревцу да понуду подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима

1) У случају самосталног наступа

_____	_____
Назив понуђача	Печат и потпис овлашћеног лица

2) У случају заједничке понуде:

ЧЛАНОВИ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

_____	_____
Назив водећег члана групе	Печат и потпис овлашћеног лица

_____	_____
Назив члана групе	Печат и потпис овлашћеног лица

_____	_____
Назив члана групе	Печат и потпис овлашћеног лица

_____	_____
Назив члана групе	Печат и потпис овлашћеног лица

3) У случају наступа са подизвођачем

_____	_____
Назив носиоца посла	Печат и потпис овлашћеног лица

_____	_____
Назив подизвођача	Печат и потпис овлашћеног лица

_____	_____
Назив подизвођача	Печат и потпис овлашћеног лица

У зависности од начина подношења понуде (самостално, заједничка понуда или са подизвођачем) непотребно прецртати. По потреби образац копирати.

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, повредио конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона. Уколико понуду подноси група понуђача, односно Понуђач са подизвођачем Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког члана групе, односно сваког подизвођача и оверена печатом.

ХП ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ПРОПИСА (образац ИПП)

У складу са чланом 75. став 2. ЗЈН РС и Правилником о обавезним елементима коникурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености условадајемо следећу

ИЗЈАВА

1. О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

2. ДА ПОНУЂАЧ / СВАКИ ОД ПОДИЗВОЂАЧА / СВАКИ ЧЛАН ГРУПЕ НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

у поступку јавне набавке мале вредности радова - **Ознака набавке: ЈНМВ 19/2019**

Реконструкција јавног осветљења и изградња електроенергетских објеката у Карађорђевој улици (пешачка зона) у Лазаревцу

1) У случају самосталног наступа

_____	_____
Назив понуђача	Печат и потпис овлашћеног лица

2) У случају заједничке понуде:

ЧЛАНОВИ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

_____	_____
Назив водећег члана групе	Печат и потпис овлашћеног лица

_____	_____
Назив члана групе	Печат и потпис овлашћеног лица

_____	_____
Назив члана групе	Печат и потпис овлашћеног лица

_____	_____
Назив члана групе	Печат и потпис овлашћеног лица

3) У случају наступа са подизвођачем

_____	_____
Назив носиоца посла	Печат и потпис овлашћеног лица

_____	_____
Назив подизвођача	Печат и потпис овлашћеног лица

_____	_____
Назив подизвођача	Печат и потпис овлашћеног лица

У зависности од начина подношења понуде (самостално, заједничка понуда или са подизвођачем) непотребно прецртати. Образац копирати у потребном броју примерака.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, односно Понуђач са подизвођачем Изјав мора бити потписана од стране законског заступника сваког члана групе, односно сваког подизвођача и оверена печатом.

XIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (образац ТП)

У складу са чл. 88. ЗЈН РС и Правилником о обавезним елементима коникурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, достављамо

ТРОШКОВЕ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

у поступку јавне набавке мале вредности радова - **Ознака набавке: ЈНМВ 19/2019**

Реконструкција јавног осветљења и изградња електроенергетских објеката у Карађорђевој улици (пешачка зона) у Лазаревцу

(уписати пуно пословно име и седиште понуђача/ члана групе, матични број и ПИБ који је имао наведене трошкове)

Р.б.	Врста трошка	Износ (у динарима)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
УКУПНО:		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно.

Печат

Потпис овлашћеног лица понуђача

1. Пријава облика наступа понуђача (**Образац – Н**),
2. Списак чланова групе (**Образац – НГ**) - (ако су укључени у понуду, у супротном не прилагати),
3. Списак подизвођача (**Образац - НП**) - (ако су укључени у понуду, у супротном не прилагати),
4. Овлашћење за потписивање документације (**Образац - О**),
5. Подаци о понуђачу (**Образац – У**),
6. Подаци о подизвођачу (**Образац – У/п**) - (ако су укључени у понуду, у супротном не прилагати),
7. Подаци о члану групе (**Образац – У/г**) - (ако су укључени у понуду, у супротном не прилагати),
- 8-1 Списак референци (**Образац – СР/1**),
- 8-2 Потврда референце (**Образац – Р/1**),
9. Обрасци изјаве о кључном кадровском особљу који ће бити одговорни за извршење уговора (**Обрасци – КК**)
10. Образац изјава о техничком капацитету (**Образац – ТК**),
11. Образац испуњености додатних услова за заједничку понуду - (**Образац – ИУ/г**) - (у случају заједничке понуде),
12. Изјава понуђача о извршеном обиласку локација и увиду у техничку документацију – (**Образац – ОЛ**).
13. Облик финансијског обезбеђења за испуњење уговорних обавеза (**Образац – ОФ**)

Овим писаним документом се доказује да је наведени и доле потписани Понуђач своје учешће за јавну набавку радова поступку јавне набавке мале вредности: **Ознака набавке: ЈНМВ 19/2019**, чији је предмет: Реконструкција јавног осветљења и изградња електроенергетских објеката у Карађорђевој улици (пешачка зона) у Лазаревцу, пријавио у једном од наведених облика: **1. Самостално учешће;** или **2. Учесће Додављача са подизвођачем / подизвођачима** или **3. Заједничка понуда**

Понуђач:

(уписати пунословно име и седиште понуђача)

**ПРИЈАВЉУЈЕМ СВОЈЕ УЧЕШЋЕ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ЧИЈИ ЈЕ ПРЕДМЕТ:**

Реконструкција јавног осветљења и изградња електроенергетских објеката у Карађорђевој улици
(пешачка зона) у Лазаревцу **Ознака набавке: ЈН 3/2019-оп**

(уписати облик наступа понуђача)

.....
Печат

.....
Потпис овлашћеног лица

Р.б.	Пословно име и седиште чланова групе	Опис учешћа члана групе у поступку набавке	Потпис законског заступника члана групе и печат
1			
2			
3			
4			
5			

НАПОМЕНА:

Уколико је пријављено заједничко учешће (Образац-Н) у табелу се уносе тражени подаци за чланова групе.
У супротном образац се не прилаже у понуди.

Печат**Потпис овлашћеног лица**

Р.б.	Пословно име и седиште подизвођача	Врста послова које ће обављати	Учешће подизвођача у извршењу уговора у%	Потпис законског заступника подизвођача и печат
1				
2				
3				
4				
5				

НАПОМЕНА:

Вредност пословасвих пријављених подизвођача код једног понуђача не може прећи 50 % од укупне понуђене цене.

Уколико је Понуђач пријавио (Образац-Н) учешће са подизвођачем/ подизвођачима у табелу уноси тражене податке за подизвођача/поизвођаче.

У супротном образац не прилаже у понуди.

Печат

Потпис овлашћеног лица

I САМОСТАЛНИ НАСТУП

Овим писаним документом се доказује да је доле наведена и потписана особа овлашћена од стране заступника (уписаног у АПР-у) понуђача за потпис на понуди и свим пратећим документима одређеним конкурсном документацијом, за јавну набавку радова у поступку јавне набавке мале вредности: **Ознака набавке: ЈНМВ 19/2019**, чији је предмет: Реконструкција јавног осветљења и изградња електроенергетских објеката у Карађорђевој улици (пешачка зона) у Лазаревцу:

Имеипрезиме _____

Потписујесеовако _____

Печат

Потпис законског заступника Понуђача

II ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Овим писаним документом се доказује да је доле наведена и потписана особа овлашћена од стране заступника (уписаног у АПР-у) сваког чланова групе за потпис на понуди и свим пратећим документима

Овлашћујемо _____ (навести име и презиме),

који се потписује _____

дау име и за рачун свих учесника у заједничкој понуди, потпише понуду и сва пратећа документа одређена конкурсном документацијом за јавну набавку радова у поступку јавне набавке мале вредности - Ознака набавке: **ЈНМВ 19/2019**, чији је предмет: Реконструкција јавног осветљења и изградња електроенергетских објеката у Карађорђевој улици (пешачка зона) у Лазаревцу

Р.б.	Пуно пословно име члана групе и седиште	Имеипрезиме заступника члана групе	Потпис и печат заступника члана групе уписаног у АПР-у
1			
2			
3			
4			
5			

НАПОМЕНА:

Табелу потписује и оверава сваки учесник у заједничкој понуди, наведен у Обрасцу-НГ.

Пуно пословноиме ПОНУЂАЧА	
Седиште Понуђача (место, општина, улица и број)	
Овлашћено лице (које ће потписати уговор):	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Текући рачун Понуђача	
Матични број предузећа	
ПИБ	
ПОНУЂАЧ је уписан у Регистар понуђача (навести: Уписан / Није уписан, као и датум уписа)	____.____.20____.год.

У случају подношења понуде са подизвођачем, образац се односи на носиоца посла.

Печат

Потпис овлашћеног лица

Пуно пословно име ПОДИЗВОЂАЧА	
Седиште подизвођача (место, општина, улица и број)	
Законски заступник подизвођача	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Електронска пошта	
Текући рачун подизвођача	
Матични број предузећа	
ПИБ	
ПОДИЗВОЂАЧ је уписан у Регистар понуђача (навести: Уписан / Није уписан, као и датум уписа)	____.____.20__год.

НАПОМЕНА: Образац се попуњава појединачно за сваког подизвођача. Образац копирати у потребном броју примерака. Образац се попуњава само у случају подношења понуде са подизвођачем/подизвођачима, у супротном не прилагати.

.....
Печат

.....
Потпис овлашћеног лица носиоца посла

Пуно пословно име ЧЛАНА ГРУПЕ		
Седиште члана групе (место, општина, улица и број)		
Законски заступник члана групе		
Особа за контакт		
Телефон		
Телефакс		
Електронска пошта		
Текући рачун члана групе		
Матични број предузећа		
ПИБ		
ЧЛАН ГРУПЕ је уписан у Регистар понуђача (навести: Уписан / Није уписан, као и датум уписа)		____.____.20____.год.
ЧЛАН ГРУПЕ ИСПУЊАВА ДОДАТНИ УСЛОВ ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ (уписати који: пословни, технички и кадровски)		

НАПОМЕНА: Образац се попуњава појединачно за сваког члана групе. Образац копирати у потребном броју примерака. Попуњава се само у случају подношења заједничке понуде. У случају заједничке понуда образац потписује и оверава водећи члан.

.....
Печат

.....
Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА О ПОСЛОВНОМ КАПАЦИТЕТУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо и доказујемо да имамо у складу са захтевани пословним капацитетом, у периоду од три (3) године предатума објављивања позива за достављање понуда у предметном поступку јавне набавке уговорена, испоручена опрему-сијалице у износу од 30.000.000,00 динара за јавну набавку радова у поступку јавне набавке мале вредности - Ознака набавке: ЈНМВ 19/2019, чији је предмет: Реконструкција јавног осветљења и изградња електроенергетских објеката у Карађорђевој улици (пешачка зона) у Лазаревцу и да смо у понуди приложили доказе одређене конкурсном документацијом за пословни капацитет:

Р.б.	Предмет уговора	Инвеститор	Број и датум закључења уговора	Прилог: Рачун или ситуација	Број и датум рачуна / ситуације	Вредност референтних добара по рачуну/ ситуацији (у дин. без ПДВ-а)
1						
2						
3						
УКУПНО (у дин. без ПДВ-а) по страни:						
УКУПАН ИЗНОС РЕФЕРЕНТНИХ ДОБАРА ЗА СВЕ ПРИЛОЖЕНЕ РАЧУНЕ /СИТУАЦИЈЕ (у дин. без ПДВ-а) (збирно по свим странама):						

НАПОМЕНА:

1.Образац копирати у потребном броју примерака.

2. Обавезно приложити: Потврде за референце (Образац Р/1) као и рачуне или ситуације са спецификацијом испоручених и уграђених добара, верификованих (потписани и / или оверени) од стране инвеститора. Прилози уз образац морају бити сложени по редоследу наведеном у **Обрасцу-СР/1**.

Наручилац може тражити од понуђача додатна објашњења, контролу (увид) у достављене рачуне/ситуације у складу са са чл. 93. ЗЈН РС.

Печат

Потпис овлашћеног лица понуђач

Штамбиљ издаваоца потврде:	Пун назив издаваоца потврде:	
	Адреса:	
	Особа за контакт:	Телефон:

ПОТВРДА ЗА РЕФЕРЕНЦЕ

Овим потврђујемо да је: _____
(Назив понуђача за кога се издаје потврда)

Из _____, адреса _____

од стране корисника/инвеститора којем је испоручена и уграђена опрема –
сијалице на дан: _____, _____, 2019. године.

Р.б.	Број и датум уговора	Вредност уговора (РСД без ПДВ-а)	Број и датум рачуна	Износ рачуна / ситуације (РСД без ПДВ-а)

Потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности радова - Ознака набавке: ЈН 19/2019, чији је предмет: : Реконструкција јавног осветљења и изградња електроенергетских објеката у Карађорђевој улици (пешачка зона) у Лазаревцу, и у друге сврхе се не може користити.

Потврђујем печатом и потписом да су горе наведени подаци тачни:

_____ Датум

_____ Печат Потпис овлашћеног лица

У складу са чл. 77. ст. 2. тач. 4 пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо и доказујемо да имамо доле наведена 20 лица одговорна за извршење уговора, радно ангажована у складу са условима конкурсне документације за кадровски капацитет, у поступку јавне набавке мале вредности радова- Ознака набавке: ЈНМВ 19/2019, чији је предмет: : Реконструкција јавног осветљења и изградња електроенергетских објеката у Карађорђевој улици (пешачка зона) у Лазаревцу и да смо у понуди приложили доказе одређене конкурсном документацијом.

I-1 20 радно ангажованих лица, по било ком основу

Р.б.	Име и презиме	Облик радног ангажовања	Радно ангажован код	Број уговора о радном ангажовању	Радно ангажован од:(уписати датум и годину)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

ОБАВЕЗНО ПРИЛОЖИТИ ДОКАЗЕ:

1. За запослене: (на одређено/неодређено време): фотокопија образаца МЗ-А (трећа страна обрасца М1) или образац М - А јединствени -За радно ангажоване по другом основу у складу са Законом о раду.

Понуду подноси група понуђача доказ доставља свака од чланица из групе понуђача (овај услов не испуњавају заједно)

М.П.

Потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА О РАСПОЛОЖИВОСТИ ТЕХНИЧКОГ КАПАЦИТЕТА

Назив понуђача

Адреса

Изјављујемо да имамо у власништву, односно закупу или лизингу и у **исправном стању** захтевани технички капацитет за јавну набавку **ЈНМВ 19/2019** Реконструкција јавног осветљења и изградња електроенергетских објеката у Карађорђевој улици (пешачка зона) у Лазаревцу, и да смо у понуди приложили извод из последњег пописа основних средстава власника, обележен на местима где су наведена средства пописана, потписан од стране овлашћеног лица и оверен, односно фактуру о куповини захтеваног средства техничког капацитета, уговор о закупу или лизингу и то за техничко средство тражено у оквиру Техничког капацитета и да ће наведена опрема бити на располагању за све време извођења радова који су предмет ове јавне набавке.

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

М.П. _____

Образац копирати у потребном броју примерака за сваког члана групе понуђача.

Образац потписује и оверава овлашћено лице овлашћеног члана групе понуђача или овлашћено лице члана групе. Образац потписује и оверава овлашћено лице понуђача уколико наступа самостално или са подизвођачима.

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да доле наведени члан групе испуњава додатне услове из конкурсне документације

И З Ј А В У

у поступку јавне набавке мале вредности радова - **Ознака набавке: ЈНМВ 19/2019**, чији је предмет:
Реконструкција јавног осветљења и изградња електроенергетских објеката у Карађорђевој улици (пешачка зона) у Лазаревцу

Додатни услов за:	Уписати пословно име и седиште члана групе који испуњава услов	Потпис и печат законског заступника члана групе
ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ		
РЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ		
КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ		

НАПОМЕНА:

- Учесници у заједничкој понуди додатне услове из конкурсне документације испуњавају заједно (кумулативно), што значи да бар један члан мора испуњавати услов и доставити доказ, тако да се у укупној оцени испуњености услова сабира испуњеност услова, односно да заједничка понуда мора испунити све тражене додатне услове.
- Образац обавезно приложити у заједничкој понуди.

Печат

Потпис водећег члана групе

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИЗВРШЕНОМ ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈА
И УВИДУ У ТЕХНИЧКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач _____,
адреса _____,
према условима конкурсне документације и позиву наручиоца, дана _____._____.2019. године, је
обишао локације где ће се вршити Реконструкција јавног осветљења и изградња
електроенергетских објеката у Карађорђевој улици (пешачка зона) у Лазаревцу, која је
предмет јавне набавке – ознака набавке: ЈНМВ 19/2019.

Изјављујемо да смо детаљно прегледали локације и извршили увид у техничку документацију
и да смо добили све неопходне информације потребне за припремање понуде.

Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима и да они, сада видљиви, не могу бити
основ за било какве накнадне промене у цени.

НАРУЧИЛАЦ

ПОНУЂАЧ

Датум: _____._____.2019.г.

Датум: _____._____.2019.г.

(Потпис и печат)

(Потпис и печат)

НАПОМЕНА:

1. Обилазак локација где ће се вршити Реконструкција јавног осветљења и изградња електроенергетских објеката у Карађорђевој улици (пешачка зона) у Лазаревцу која је предмет јавне набавке ЈНМВ 19/2019 је обавезан
2. Образац обавезно приложити у понуди.

ОБЛИК ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ИСПУЊЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА

Понуђач у поступку јавне набавке мале вредности, набавка радова , Реконструкција јавног осветљења и изградња електроенергетских објеката у Карађорђевој улици (пешачка зона) у Лазаревцу ознака ЈНМВ 19/2019, у обавези је да уз понуду достави:

1. Банкарска гаранција за озбиљност понуде,
2. Писмо о намерама банке са елементима обавезности за издавање банкарских гаранција за повраћај авансног плаћања (*уколико понуђач тражи аванс*)
3. Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла
4. Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року

Понуђач је дужан да уз понуду достави банкарску гаранцију за:

1.Оригинална банкарска гаранција за озбиљност понуде Понуђач је дужан да у понуди достави оригинал банкарску гаранцију за озбиљност уговора у висини од 10%, од вредности понуде без ПДВ-а. Банкарска гаранција за озбиљност понуде мора да траје најмање док траје рок важности уговора (у складу са роком важења понуде који понуђач уписује у образцу понуде) и мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора. Наручилац ће реализовати банкарску гаранцију дату у понуди уколико понуђач након истека рока за подношење понуде повуче, опозове или измени своју понуду; одбије да потпише, благовремено не потпише уговор или не достави средство финансијског обезбеђења прописано конкурсном документацијом.

2. Понуђач је дужан да уз понуду достави: **Оригинално писмо о намерама банке са елементима обавезности за издавање банкарских гаранција за:**

2-2 Повраћај авансног плаћања (*уколико понуђач тражи аванс*)

-Наручилац радова извршиће интерни обрачун и плаћање ПДВ-а у складу са чланом 10., став 2, тачка 3, Закона о порезу на додату вредност.

2-2 Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања

Изабрани понуђач је обавезан да приликом закључења уговора, односно најкасније у року од 10 радних дана од дана закључења уговора достави оригиналну, неопозиву и безусловну банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, плативу на први позив без приговора, у корист Наручиоца, на износ траженог аванса са обрачунатим ПДВ-ом.

Рок важења ове гаранције је до правдања целокупног износа аванса, рачунајући од дана предаје гаранције наручиоцу.

Наручилац ће уновчити финансијску гаранцију за повраћај авансног плаћања уколико изабрани понуђач не отпочне са извршењем обавеза по уговору по стицању услова за отпочињање извршења, односно у накнадно датом року за отпочињање извршења уговорних обавеза.

3.Оригинално писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла, обавезујућег карактера Понуђач је дужан да у понуди достави оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла у висини од 10% од укупно уговорене цене, без ПДВ-а, која ће трајати најмање један дан дуже од периода предвиђеног за реализацију уговора. Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом), не сме имати садржину која се односи на политику банке и не сме имати одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

4.Оригинална банкарска гаранција за добро извршење посла Понуђач **коме буде додељен уговор**, дужан је да у тренутку закључења уговора, као средство финансијског обезбеђења преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за добро извршење посла која мора трајати најмање један дан дуже од периода предвиђеног за реализацију уговора, односно 24 дана од дана увођења у посао и то у висини од 10% од укупно уговорене цене, без ПДВ-а. Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА - ознака набавке: ЈНМВ 19/2019

приговора.

5. Оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року обавезујућег карактера Понуђач је дужан да у понуди достави оригинал писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року у висини од 5% од укупно уговорене цене, без ПДВ-а, обавезујућег карактера за банку, која почиње да тече од дана квантитативног и квалитативног пријема предмета уговора и траје 5 дана дуже од истека гарантног рока. Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме имати датум истека гарантног рока као ни садржину која се односи на политику банке, а нарочито одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

6. Оригинал банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року Понуђач којем је додељен уговор дужан је да у року од 21 дана од дана увођења у посао, као средство финансијског обезбеђења преда наручиоцу оригинал банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у висини од 5 % од укупно уговорене цене, без ПДВ-а, која траје 5 дана дуже од гарантног рока. Банкарска гаранција почиње да тече од дана квантитативног и квалитативног пријема предмета уговора и траје 5 дана дуже од истека гарантног рока. Поднета банкарска гаранција мора бити безусловна, неопозива и платива на први позив, без приговора.

Место и датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица